

INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1. 1858. 2024.
FECHA: 24/10/ 2024

CONTRATISTA: NATALIA PEÑA GALVIS
DEPENDENCIA: SUB-SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB-SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1. 1858. 2024.

Cuota uno:

1. Brindar apoyo en la planificación, orientación e implementación del enfoque metodológico y técnico del programa y controlar su ejecución.

- Brindé apoyo en la socializando de la metodología del programa activamente por medio de una actividad que le permitió implementar el enfoque para la cual fue diseñada a los monitores del programa.

2. Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

- Brindé apoyo en la realización y consolidación del informe f13 como plan de trabajo mensual encaminado en las actividades desarrolladas como coordinadora técnica y requeridas por el proyecto

3. Brindar apoyo en las actividades de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa.

- Brindé apoyo en la actividad radio a el barrio de la Secretaria del Deporte y la Recreación en la comuna 08 como parte de la ejecución del programa.

4. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Brindé apoyo dando respuesta oportuna a las inquietudes de la población beneficiaria en cuanto a eventos llevados a cabo por el programa activamente en la comuna 10 de Santiago de Cali

5. Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Brindé apoyo cumpliendo con las revisiones de los cronogramas F10 y F21 planes de trabajo de cada uno de los monitores del programa activamente dando así cumplimiento a lo requerido por el sistema de gestión y calidad.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/1Ec7x8jJLnCjAVyiKaEUMcUmfKivMelwL>



NATALIA PEÑA GALVIS
CEDULA 67.028.923